

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
БРЯНСКИЙ РАЙОН  
СУПОНЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 марта 2024 г. № 153/1  
с.Супонево

О внесении дополнений  
в Постановление №17 от 05.02.2024 г.  
«об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)  
по сокращению просроченной дебиторской задолженности  
по платежам, формирующим доходную  
часть бюджета Супоневского сельского поселения  
Брянского муниципального района  
Брянской области»

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Супоневского сельского поселения Брянского муниципального района Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить План мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Супоневского сельского поселения Брянского муниципального района Брянской области» Приложениями 1,2.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Супоневской  
сельской администрации



Хандожко Е.Н.

Приложение № 1 к Пост. № 153/1 от 29.03.24г.  
к плану («дорожной карте») по взысканию  
дебиторской задолженности по платежам в бюджет  
Брянского муниципального района, пеням и штрафам  
по ним на 2024 год

### ИНФОРМАЦИЯ

о результатах проведенной претензионной и исковой работы

за \_\_\_ квартал 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ Супоневская сельская администрация

(наименование главного администратора доходов бюджета)

| Итого | Сумма просроченной задолженности на начало года, рублей | Направление претензий (требований)  |                          |                                      |   | Направление искового заявления в суд  |                          |                     |  | Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитную организацию для возбуждения исполнительного производства |                          |               |                   |
|-------|---|---|--------------------------|--------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------|--|---|--------------------------|---------------|-------------------|
|       |   | Срок направления претензий (требований) с момента возникновения задолженности и (по правовому акту) | Дата направления, исх. № | Сумма направленных претензий, рублей | Оплачено в добровольном порядке, рублей | Срок направления искового заявления в суд с момента неисполнения обязательств (по правовому акту) | Дата направления, исх. № | Сумма исков, рублей | Поступило на основании решений судов, рублей | Срок направления претензий (требований) с момента возникновения задолженности (по правовому акту)   | Дата направления, исх. № | Сумма, рублей | Поступило, рублей |
| 1     | 2   | 3   | 4                        | 5                                    | 6                                       | 7   | 8                        | 9                   | 10   | 11  | 12                       | 13            | 14                |
|       |   | X   | X                        |                                      |   | X   | X                        |                     |  | X   | X                        |               |                   |

Руководитель \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: Ф.И.О., контактный телефон

Приложение № 2 к Пост. № 153/1 от 29.03.24г.  
к плану («дорожной карте») по  
взысканию дебиторской задолженности по платежам  
в бюджет Брянского муниципального района, пеням и  
штрафам по ним на 2024 год

## ОТЧЕТ

о выполнении плана («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности  
по платежам в бюджет Брянского муниципального района, пеням и штрафам по ним на 2024 год  
за \_\_\_ квартал 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ Супоневская сельская администрация  
(наименование главного администратора доходов бюджета)

| № пп | Наименование мероприятия   | Информация о реализации мероприятия |
|------|--|-------------------------------------|
| 1    | 2  | 3                                   |
|      | 1. Анализ состояния дебиторской задолженности  |                                     |
|      | 2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности |                                     |
|      | 3. Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности в досудебном порядке          |                                     |
|      | 4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности                     |                                     |

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: Ф.И.О., контактный телефон