

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Брянская область  
Брянский район  
СУПОНЕВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 15 » 11 2009г. № 19  
с. Супонево

О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Супоневского сельского поселения, занимающего должность муниципальной службы в Супоневской сельской администрации к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 ФЗ « О противодействии коррупции» и постановления администрации Брянской области от 27.05.2009г. № 503 « О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Брянской области, замещающего должность государственной гражданской службы в Брянской области, к совершению коррупционных правонарушений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Супоневского сельского поселения, замещающего должность муниципальной службы Супоневской сельской администрации, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации



И. Г. Емельяненко



## ПОРЯДОК

Уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения служащего Супоневского сельского поселения, замещающего должность муниципальной службы в Супоневской сельской администрации, к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим порядком в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции( далее Федеральный закон) определяется способ уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Супоневского сельского поселения, замещающего должность муниципальной службы Супоневской сельской администрации ( далее муниципальный служащий), совершению коррупционных правонарушений - перечень сведений содержащихся в уведомлениях, организации проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан уведомить в тот же день ( при невозможности уведомить на следующий рабочий день) о данных фактах главу администрации в письменной форме согласно приложения № 1 к настоящему Порядку.

3. Регистрация уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется специалистом администрации в день поступления обращения в журнале учета ( приложение № 2) уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Супоневского сельского поселения, замещающего должность муниципальной службы в Супоневской сельской администрации к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложения № 1 к настоящему Порядку.

4. Проверка сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений указанных муниципальным служащим в уведомлении представителя нанимателя, осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Супоневской сельской администрации.

5. По итогам рассмотрения заявлений на заседании комиссии в случае подтверждения обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения информация направляется



правоохранительные органы для совершения необходимых действий, предусмотренных действующим законодательством.

6. На 10 дней для урегулирования конфликта, связанного со склонением муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения муниципальный служащий отстраняется от выполнения профессиональной служебной деятельности связанной с решением вопроса, ставшего причиной обращения о склонении муниципального служащего к решению коррупционных правонарушений. Указанная работа поручается другому служащему.

6.1. В исключительных случаях срок урегулирования конфликта, связанного со склонением муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения муниципальный служащий отстраняется от выполнения профессиональной служебной деятельности связанной с решением вопроса, ставшего причиной обращения о склонении муниципального служащего к решению коррупционных правонарушений может быть продлен.

7. После устранения причины склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения он может быть допущен к выполнению профессиональной служебной деятельности без ограничений.



Приложение № 1  
к порядку уведомления представителя нанимателя  
о фактах обращения в целях склонения муниципального  
служащего Супоневского сельского поселения,  
занимающего должность муниципальной службы в  
Супоневской сельской администрации  
к совершению коррупционных правонарушений

Главе Супоневской сельской администрации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность муниципального служащего)

### Уведомление

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должность муниципального служащего) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должность)  
настоящим уведомляю об обращении ко мне «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_  
гражданина \_\_\_\_\_

В целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Дата

Подпись

Уведомление зарегистрировано

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица)

Уведомление зарегистрировано

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного лица)

